



## 2. audit de la procédure de reconnaissance initiale

Exemple de mise en œuvre possible

# Déroulement

- Présentation
- Organisation de la procédure
- Éléments de la phase 2
- Programme de l'audit et déroulement
- Expériences



# Présentation

- Expert principal  
Jean-Pierre A. Kousz  
Imaago SARL  
[admin@imaago.ch](mailto:admin@imaago.ch)

- Diplôme FSEA de formateur d'adultes
- NDS Educational-Design HES
- EPD Direction d'institutions de formation HES
- 7 ans recteur de l'École d'informatique de gestion Suisse (WISS)



# Éléments de la phase 2

- **Rapport d'évaluation** : l'école rédige un rapport d'évaluation basé sur la première année d'études.
- **Préparation de la visite** : l'expert-e principal-e prépare la visite, y compris l'organisation d'ateliers et d'entretiens.
- **Réalisation de l'audit** : Les expert-e-s mènent des entretiens et des ateliers afin d'évaluer différents aspects du cursus.
- **Rapport intermédiaire** : un rapport intermédiaire détaillé est rédigé. Y sont résumés les résultats de l'évaluation ainsi que les recommandations d'amélioration.

**Cette phase est cruciale pour évaluer dans quelle mesure le concept de la filière a été mis en oeuvre concrètement.**



## Audit-Programm für die Phase 2: Höhere Fachschule

---

Teilnehmende:	Leit- und Fachexperten des SBFI, Schulleitung, Dozierende, Studierende
Datum:	TT.MM.JJJJ
Zeit:	10:00 - 17:00 Uhr
Ort:	Name der Höheren Fachschule, Adresse

### 10:00 Uhr - Ankunft und Begrüssung

- Ankunft des Leit- und Fachexperten des SBFI.
- Begrüssung und Vorstellungsrunde mit der Schulleitung und den Experten.

### 10:30 Uhr - Einsichtnahme in Unterlagen

- Überprüfung von Prüfungen, Bewertungsrastern, Unterrichtshilfsmitteln und Lernplattformen.

### 12:00 Uhr - Austausch Dozierende mit Mittagessen

- Gemeinsames Mittagessen mit Gelegenheit zum Austausch mit den Dozierenden.  
Themen: Entwicklungsprozess und Operationalisierung des Curriculums, Vernetzung der Themen, Qualitätssicherung, etc.

### 14:00 Uhr - Workshop mit Studierenden

- Durchführung eines moderierten Workshops, aufgeteilt in zwei Blöcke mit 4 Themen.

### 16:00 Uhr - Feedback-Gespräch

- Abschliessendes Gespräch mit der Schulleitung zur Besprechung des Evaluationsberichtes und der Beobachtungen und des Feedbacks der Dozierenden und Studierenden.



Programme  
de l'audit

# Entretien avec les enseignant-e-s



## ■ Sur les sujets suivants

- Critère D.1 : Assurance qualité (LE)
- Critère D.2 : gestion des connaissances (LE, FE)
- Critère C.2 : qualification des enseignants-e-s engagé-e-s (LE, FE)
- Critère F.2 : modalités d'enseignement/d'apprentissage (LE, FE)
- Critère F.3 : matériel d'enseignement/d'apprentissage (FE)

# Atelier étudiants

- Déroulement de l'atelier
  - Présentation
  - Objectif de la procédure
  - Travail de groupe 1
  - Échange
  - Pause
  - Travail de groupe 2
  - Échange
  - Clôture



# Missions Étudiant-e-s (1)



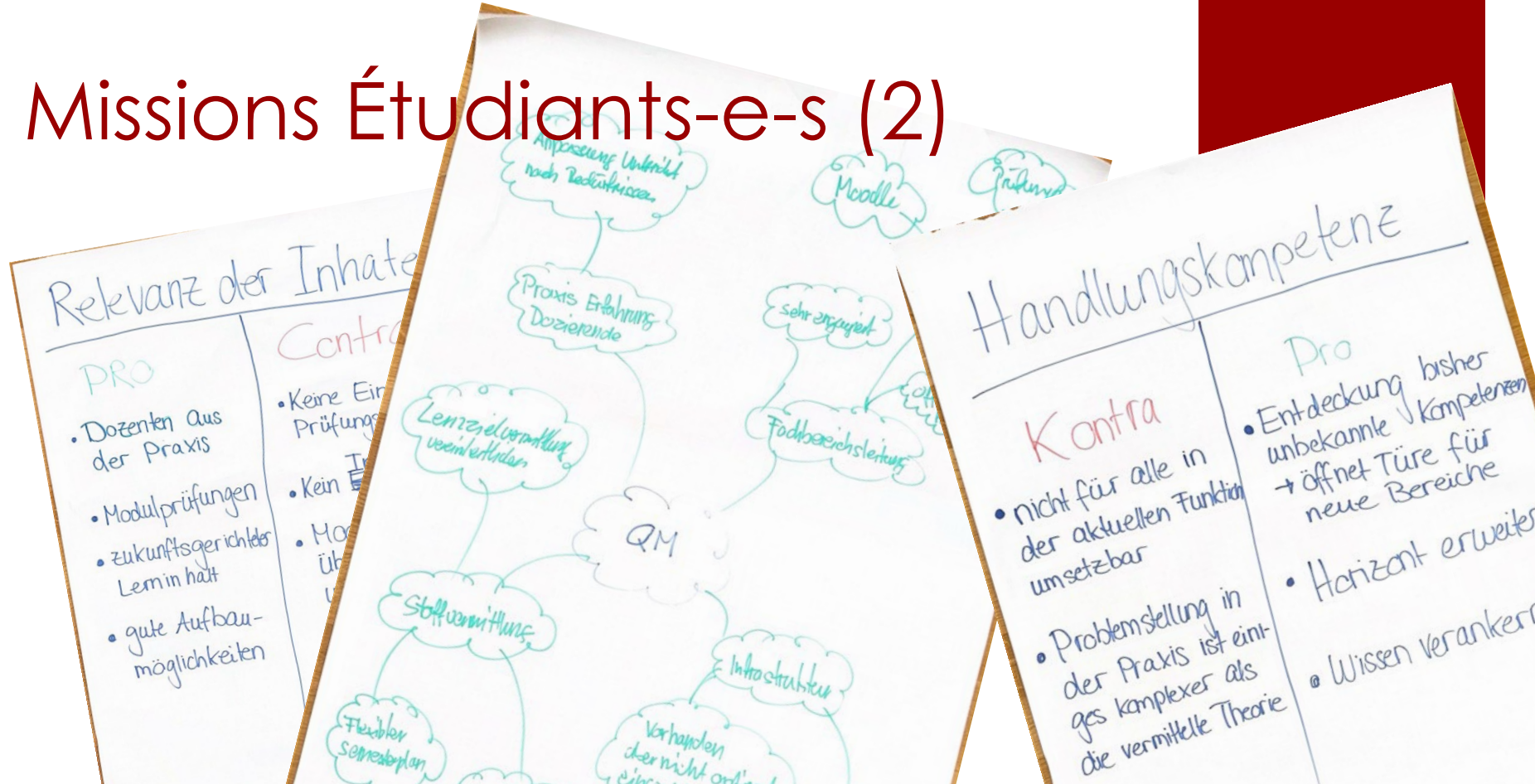
## ■ Travail de groupe 1

- Bloc thématique 1  
Pertinence du contenu
- Bloc thématique 2  
Gestion de la qualité

## ■ Travail de groupe 2

- Bloc thématique 3  
Compétences  
opérationnelles
- Bloc thématique 4  
Transfert vers la pratique

# Missions Étudiants-e-s (2)



# Entretien final avec la direction de l'école



- Discussion du rapport d'évaluation
- Rapport sur la base de l'atelier
- Questions issues de la consultation
- Procédure à suivre
- Discussion / Questions

# Expériences avec les écoles

- La procédure est très pertinente pour les instituts de formation, car elle contribue à leur qualité.
- L'audit donne un très bon aperçu de la culture dans l'institution.
- L'audit est très apprécié par les étudiants-e-s et la direction de l'école.
- Des feedbacks constructifs et qualitatifs conduisent généralement à des ajustements dans le cursus de formation.

Dans l'ensemble, la procédure de reconnaissance contribue à améliorer la qualité de l'enseignement, la capacité des diplômés à accéder au marché et le développement des établissements d'enseignement.

# Expérience avec les expert-e-s spécialisé-e-s

- Une collaboration toujours très constructive
- Généralement très impliqués dans le domaine professionnel
- Bonne préparation aux procédures grâce à une étude détaillée des documents soumis
- Participation à la formation SEFRI souhaitable





Des questions ?